



JURA Pocket Pilot 2.0

Modo de empleo

Índice de contenido

1	Información sobre el uso del modo de empleo	3
1.1	Símbolos.....	3
1.2	Designaciones.....	3
2	Configuración inicial	4
2.1	Requisitos para JURA Pocket Pilot.....	4
2.2	Crear una cuenta.....	4
2.3	Crear una empresa propia.....	4
2.4	Añadir máquinas automáticas.....	4
2.5	Crear una selección de productos para la KVA.....	4
2.6	Añadir método de pago.....	4
3	Panel de control	5
3.1	Posibilidades de ajuste para «Añadir widget».....	5
4	Máquinas automáticas	6
4.1	Añadir máquinas automáticas JURA.....	6
4.2	Preparar las máquinas automáticas.....	6
4.3	Configuración del modo de preselección «Abierto».....	7
4.4	Configuración del modo de preselección «Prepago».....	7
4.5	Configuración del modo de preselección «Acceso autorizado».....	7
4.6	Configuración del modo de preselección «Pago».....	8
4.7	Configuración del modo de preselección «Definido por el usuario».....	8
5	Selección de productos.....	9
5.1	Añadir selección de productos.....	9
5.2	Editar la selección de productos.....	9
6	Instalación.....	10
7	Administración de usuarios	11

1 Information about the use of the mode of employment

1.1 Symbols

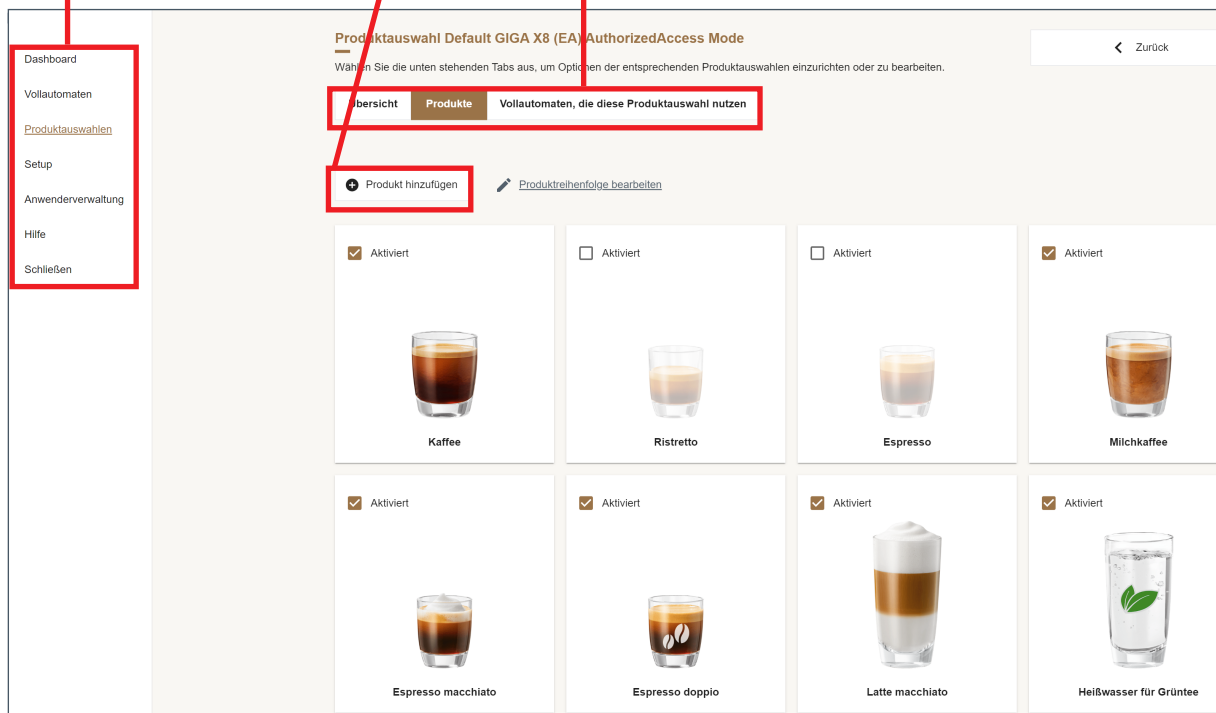
- The arrow in front of a sentence indicates that it is an action.

1.2 Designations

Options of the program

Buttons

Tabs



2 Configuración inicial

2.1 Requisitos para JURA Pocket Pilot

- Cafetera automática compatible (KVA)
- JURA Payment Connect (más otro adicional si se utiliza un Cool Control)
- Cuenta JURA Pocket Pilot
- PC o portátil con conexión a Internet
- Smartphone

2.2 Crear una cuenta

- ▶ Cree una cuenta en <https://pocketpilot.jura.com/>.
- ▶ Introduzca su dirección de correo electrónico y defina una contraseña.
- ▶ Compruebe su buzón de correo electrónico y confirme su dirección.

2.3 Crear una empresa propia

- ▶ Introduzca el nombre y la ubicación de su empresa y seleccione una moneda.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

2.4 Añadir máquinas automáticas

- ▶ Haga clic en la opción del programa **Máquinas automáticas**.
- ▶ Haga clic en el botón **Añadir máquinas automáticas JURA**.
- ▶ Siga los pasos 1 a 5.

2.5 Crear una selección de productos para la KVA

- ▶ Haga clic en la opción del programa **Selección de productos**.
- ▶ Haga clic en el botón **Añadir selección de productos**.

2.6 Añadir método de pago

- ▶ Haga clic en la opción del programa **Instalación**.
- ▶ Haga clic en la pestaña **Pago**.
- ▶ Seleccione un método de pago en el menú desplegable.

3 Panel de control

Gracias al panel de control, siempre tendrá una vista general de los datos de consumo. Añada más widgets o edítelos.

Añadir widget

- Haga clic en el botón «Añadir widget».

3.1 Posibilidades de ajuste para «Añadir widget»

Máquinas automáticas

- Filtre por las máquinas automáticas disponibles. El menú desplegable muestra todas las ubicaciones y máquinas automáticas disponibles.

Título

- Dele un nombre a su widget.

Subtítulo

- Dele un subtítulo a su widget.

Valor medido

- Seleccione de una lista de posibles indicadores: preparaciones del producto en general, por categoría de producto o para un producto específico, o bien por volumen de ventas.

Periodo del valor medido

- Seleccione entre diario, semanal, mensual o anual.

Mostrar como

- Seleccione si los valores deben mostrarse como absolutos, relativos (en %) o como ambas variantes.

4 Máquinas automáticas

Aquí puede administrar todas sus máquinas automáticas JURA (añadir y editar máquinas automáticas) y listarlas por ubicación utilizando el filtro.

4.1 Añadir máquinas automáticas JURA

- Haga clic en «Añadir máquinas automáticas JURA».
- Ejecute los pasos 1 a 5.

4.2 Preparar las máquinas automáticas

- Haga clic en una máquina automática para editarla.

Pestaña **Vista general**

Muestra diversa información sobre la máquina automática, como el modelo, la ubicación, el PIN y el número de serie.

PIN de modo P

Este código PIN le da acceso a los ajustes de su máquina automática.

PIN de conservación

El PIN de conservación le da acceso al menú de conservación de la máquina automática, pero no a los ajustes.

Pestaña **Configurar**

Modo de preselección

Seleccione un modo de funcionamiento preconfigurado para la máquina automática. Las correspondientes selecciones de productos y grupos de usuarios se crean automáticamente según sea necesario y se seleccionan para la máquina automática:

Abierto

La cafetera automática es accesible para todos y los productos son gratuitos. El código QR se muestra en el visualizador y los usuarios pueden preparar productos a través de JURA Pocket Pilot.

Prepago

La máquina automática tan solo es accesible para determinados usuarios. En la opción del programa **Administración de usuarios** puede añadir usuarios, eliminarlos y asignarles máquinas automáticas. Los productos tienen un precio fijo y los usuarios disponen de crédito para comprarlos. Los usuarios pueden recargar su crédito adquiriéndolo en JURA Pocket Pilot. Es necesario registrar previamente un proveedor de servicios de pago, véase el **capítulo 6 „Zahlungsmethode hinzufügen“**. El administrador de la máquina automática puede determinar el importe de la recarga.

Acceso autorizado

La máquina automática tan solo es accesible para determinados usuarios. En la opción del programa **Administración de usuarios** puede añadir usuarios, eliminarlos y asignarles máquinas automáticas. Los productos son gratuitos para estos usuarios. Si un usuario no tiene acceso, no puede utilizar esta cafetera automática. El código QR se muestra en el visualizador y los usuarios pueden preparar productos a través de JURA Pocket Pilot.

Pago

La máquina automática es accesible para todas las personas y los productos tienen un precio fijo. El código QR se muestra en el visualizador y los usuarios pueden pagar y preparar productos a través de Coffee App.

Definido por el usuario

En este modo puede asignar selecciones de productos adecuadas con recetas y precios individuales a distintos grupos de usuarios.

Ubicación

- Seleccione la ubicación para esta máquina automática. Las ubicaciones pueden crearse y editarse en la opción del programa **Instalación**.

Eliminar máquina automática

- Elimine la máquina automática de esta cuenta haciendo clic en el botón **Eliminar máquina automática**. **Atención:** esto borrará todos los datos de uso de la máquina automática.

4.3 Configuración del modo de preselección «Abierto»

- Seleccione la máquina automática deseada y haga clic en la pestaña **Configuración**.
- Seleccione el modo de preselección **Abierto**.
- Haga clic en **Guardar**.

4.4 Configuración del modo de preselección «Prepago»

- Seleccione la máquina automática deseada y haga clic en la pestaña **Configuración**.
- Seleccione el modo de preselección **Prepago**.
- Haga clic en **Guardar**.

En la opción del programa **Selecciones de productos** se crea una nueva selección para el modo de prepago. En este menú puede ajustar los precios y las recetas. ¿Desea que sus usuarios puedan recargar su propio crédito? Añada para ello su proveedor de servicios de pago (clave API):

- Haga clic en la opción del programa **Instalación**.
- Haga clic en la pestaña **Pago**.
- Introduzca la clave API requerida.

i Las claves API son proporcionadas por su proveedor de servicios de pago. Se debe crear una vez un webhook.

4.5 Configuración del modo de preselección «Acceso autorizado»

- Seleccione la máquina automática deseada y haga clic en la pestaña **Configuración**.
- Seleccione el modo de preselección **Acceso autorizado**.
- Haga clic en **Guardar**.

Se ha creado un nuevo grupo de usuarios estándar para el modo «Acceso autorizado» en la ubicación de la máquina automática. Se utiliza una selección de productos estándar generada automáticamente, la cual está en modo «Abierto». Tan solo los usuarios que pertenecen al grupo de usuarios generado tienen acceso a los productos.

Recarga periódica de crédito

El administrador/operador puede abonar una cantidad definida a determinados grupos de usuarios a intervalos regulares.

- ▶ Haga clic en la opción del programa **Administración de usuarios**.
- ▶ Haga clic en la pestaña **Grupos de usuarios**.
- ▶ Haga clic en los **tres puntos** situados junto al grupo de usuarios deseado.
- ▶ Haga clic en **Editar**.
- ▶ **Active** la casilla de verificación **«Recarga periódica de crédito»**.
- ▶ Defina el intervalo de recarga, la hora y el importe.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

4.6 Configuración del modo de preselección «Pago»

- ▶ Seleccione la máquina automática deseada y haga clic en la pestaña **Configuración**.
- ▶ Seleccione el modo de preselección **Pago**.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

En caso necesario, se crea una nueva selección de productos preajustada en el modo «Pago».

4.7 Configuración del modo de preselección «Definido por el usuario»

- ▶ Seleccione la máquina automática deseada y haga clic en la pestaña **Configuración**.
- ▶ Seleccione el modo de preselección **Definido por el usuario**.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

Ahora tiene la posibilidad de preparar la selección de productos estándar, para la que no se necesita cuenta, y las selecciones de productos para los distintos grupos de usuarios.

5 Selección de productos

Administre aquí sus selecciones de productos y las especialidades que ofrece.

5.1 Añadir selección de productos

- ▶ Haga clic en el botón **Añadir selección de productos**.
- ▶ Seleccione una máquina automática.
- ▶ Dele un nombre a la selección de productos.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

5.2 Editar la selección de productos

- ▶ Haga clic en **Mostrar** para editar los detalles de la selección de productos.

Pestaña **Productos**

Podrá realizar las siguientes acciones:

Añadir producto

- ▶ Haga clic en el botón **Añadir producto**.
- ▶ Dele un nombre al producto.
- ▶ Fije un precio para el producto.
- ▶ Seleccione un tipo de producto de la lista desplegable.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

Editar el orden de los productos

- ▶ Haga clic en el botón **Editar orden de productos**.
- ▶ Mantenga pulsado el botón del ratón y arrastre el producto hasta la posición deseada.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

 Este orden de productos también se transfiere a Coffee App.

Casilla de verificación

Todos los productos están activados de manera predeterminada, lo cual se puede detectar a través de la marca en la casilla de verificación. Desactive la marca para que este producto desaparezca de Coffee App.

Editar producto

- ▶ Haga clic en la imagen del producto para editarlo.
- ▶ Edite el nombre, el precio o la receta.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

Pestaña **Vista general**

Aquí se pueden editar el nombre y el modo de funcionamiento de la selección de productos seleccionada. Además, se puede crear un enlace para compartir la selección de productos.

Pestaña **Máquinas automáticas que usan esta selección de productos**

Lista de todas las máquinas automáticas que utilizan esta selección de productos.

6 Instalación

En la opción del programa **Instalación** se pueden realizar los siguientes ajustes básicos:

Ficha Ubicaciones

Obtenga una vista general de sus ubicaciones. Cada ubicación le muestra el número de máquinas automáticas y el número respectivo de usuarios. Se pueden añadir nuevas ubicaciones o editar las existentes.

Ficha Pago

Los métodos de pago pueden añadirse y editarse aquí.

Añadir método de pago

JURA Pocket Pilot puede conectarse a un proveedor de pagos vía API. Actualmente se admiten Stripe, Global Payments, Alipay y Saferpay.

- i** Para poder aceptar pagos con JURA Pocket Pilot, necesita disponer de una cuenta de usuario con uno de los proveedores de pago listados arriba.

Cómo obtener sus claves API (ejemplo con Stripe)

- Consulte la documentación de Stripe sobre cómo obtener sus claves API.

Cómo crear un webhook

- Inicie sesión con sus datos de usuario en <https://dashboard.stripe.com/login>.
- Vaya a <https://dashboard.stripe.com/webhooks>.
- Haga clic en la parte superior derecha en **Añadir punto de conexión**.
- Introduzca <https://backend.pocketpilot.jura.com/api/stripe-webhook> en la URL del punto de conexión.
- Haga clic en el botón y seleccione los eventos que desea supervisar.
- Haga clic en **Propósito de pago** disponible en la lista desplegable y, a continuación, haga clic en **Seleccionar**

todos los eventos de propósito de pago.

- A continuación, haga clic en **Añadir eventos** disponible abajo en la lista.
- Haga clic en el botón **Añadir punto de conexión**.
- Haga clic en la URL del punto de conexión que acaba de crear y, a continuación, haga clic en **Signing secret Reveal** disponible en la parte superior central de la página.
- Copie la clave secreta y péguela en el campo Webhook Signing Secret de JURA Pocket Pilot.

Pestaña Operador

Los operadores administran sus cafeteras automáticas y JURA Pocket Pilot. Añada aquí más administradores, administradores de usuarios, administradores de productos o informadores. Puede administrar los usuarios/consumidores en la opción del programa **Administración de usuarios**.

Pestaña Recarga de crédito

La **recarga de crédito** es necesaria para el **modo de prepago**, para que los usuarios puedan adquirir crédito de forma independiente. Se determinan los posibles importes de crédito que deben estar a disposición del usuario.

- ▶ Haga clic en el botón **Añadir recarga de crédito**.
- ▶ Introduzca el importe deseado.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

Pestaña **Empresa**

En la pestaña **Empresa** puede personalizar el nombre de la empresa y cambiar la moneda.

7 Administración de usuarios

Permite visualizar información sobre la administración de usuarios y modificar los ajustes de usuario. Aquí también se pueden visualizar las estadísticas de consumo/ingresos.

Pestaña **Usuario**

Añadir usuario

- ▶ Haga clic en el botón **Añadir consumidor**.
- ▶ Introduzca la dirección de correo electrónico del consumidor.
- ▶ Haga clic en **Guardar**.

Lista de usuarios

La lista de usuarios puede ordenarse por el título de cada columna.

Columna Acciones

Asigne cafeteras automáticas a cada usuario, edite su rol, modifique sus datos o elimine el usuario. En el modo «Prepago» puede ver el crédito actual de cada usuario y también recargarlo manualmente.

Roles de usuario

Están disponibles los siguientes seis roles de usuario:

Administrador

Tiene acceso completo a todas las áreas.

Consumidor

No puede acceder al panel de control de JURA Pocket Pilot. Únicamente puede adquirir especialidades.

Administrador de usuarios

Puede invitar a usuarios y asignarles cafeteras automáticas.

Administrador de productos

Puede administrar widgets y todas las máquinas automáticas de la empresa y editar la ubicación de una empresa.

Propietario de la máquina automática

Puede administrar su propia máquina automática, así como visualizar estadísticas y widgets relacionados con ella.

Informador

Puede administrar widgets y visualizar estadísticas de su empresa.

Pestaña Consumo

En la pestaña **Consumo** puede obtener una vista general del comportamiento de consumo de los usuarios. El consumo puede filtrarse por ubicación, grupo de usuarios, selección de productos o franja horaria de consumo.

Pestaña Grupos de usuarios

Con los grupos de usuarios puede seleccionar diferentes máquinas automáticas o selecciones de productos para grupos específicos de personas. Si opera sus máquinas automáticas en el modo de preselección **Acceso autorizado**, aquí se crean los grupos de usuarios. Aquí puede crear sus propios grupos para el modo de preselección **Definido por el usuario**. Los usuarios pueden clasificarse en grupos de usuarios creados en la administración de usuarios.

Pestaña Verificación

El administrador puede aprobar/verificar las solicitudes de los usuarios y asignar un rol de usuario inmediatamente.

- ▶ Haga clic en la casilla de verificación para que aparezca una marca.
- ▶ Seleccione un rol de usuario en el menú desplegable.
- ▶ Haga clic en el botón **Marcar usuarios seleccionados como verificados**.